プラサ ヴェルデ（ふじのくに千本松フォーラム） 追加利用申込書

下記の通りプラサヴェルデ(ふじのくに千本松フォーラム)の追加利用を申請します。施設の利用にあたっては、関係法令・条例及び施設管理規定等を遵守します。また、申請者(法人の場合には、当該法人の役員等を含む)は、静岡県暴力団排除条例第2条第1号に掲げる暴力団及び同上第2号並びに、第3号に掲げる暴力団員等に該当しないことを誓約します。

請求書発行	請求書承認	請求書送付	承認書発行	入金
/	/	/	/	/ 領収済み 要 ・ 不要

※下記申込にあたってはプラサヴェルデ利用規定に同意いただいたものとさせていただきます。

No.

提出日： 年 月 日

申込者	利用者ID（登録番号）									
	カナ									
	団体名									
	担当者（連絡先） 役職					TEL				
	カナ									
	氏名					FAX				
						Email				
	住所	〒		－						

追加する利用施設及び利用期間	追加する利用の請求番号			ー								

施設名	利用期間 年	月	日	曜日	時	分	～	時	分	本番時間 ※利用時間と異なる場合記載
							～			～
							～			～
							～			～
							～			～
							～			～
							～			～
							～			～
							～			～

付属設備・備品の利用	□ 有 ・ □ 無 （有の場合、下記に詳細を記載ください。現段階でお決まりの内容で結構です）

利用予定の付属設備・備品名	数量	利用予定の付属設備・備品名	数量