

団体

利用者登録申込書 (新規・変更)

プラサヴェルデ 指定管理者

コングレ・コンベンション静岡グループ 御中

下記の通り、プラサヴェルデ予約システムに利用者登録したいので、申請いたします。
なお、施設の利用にあたっては、関係法令・条例及び施設管理規定等を遵守いたします。
また、申請者（法人の場合には、当該法人の役員等を含む）は、静岡県暴力団排除条例第2条第1号に掲げる暴力団及び同上第2号並びに、第3号に掲げる暴力団員等に該当しないことを誓約いたします。

指定管理者使用
入力 査印 承認 ID送付
利用者ID

提出日：平成 年 月 日

カナ
団体名
発足年月日
代表者 (役職, カナ, 氏名, 住所)
担当者 (連絡先) (役職, カナ, 氏名, 住所, TEL, FAX, Email)
主な使用目的・内容

利用者登録における提示書類

利用者登録に際しまして、下記必要書類のご提示が必要になりますので、よろしくご提示申し上げます。

1. 団体(会社)概要
2. 身分証明書の控え
※会社(団体)概要がない場合は、下記に概要(事業内容・実績等)を具体的にご記入ください。
事業内容
開催実績(場所・日時等)
所属メンバー

本書に、上記2点の書類を添えてご提示ください。

ご提示方法は、以下の3つの方法よりお選びいただけます。

- ①窓口にて直接提示(当館2階管理事務所まで。受付時間は9:00~18:00)
②メールにて送付(info@plazaverde.jpまで)
③郵送にて送付(〒410-0801沼津市大手町1-1-4 プラサヴェルデ管理事務所まで)

ID発行には、1週間~2週間程度お時間をいただいておりますので、あらかじめご了承ください。

【個人情報の取り扱いについて】

当グループは、皆様の個人情報の取扱いについて、適切な保護措置を講じ、厳重に管理しております。本用紙に記入いただきました個人情報は、下記の使用目的以外には使用いたしません。

〈使用目的〉

- (1) 当施設のご使用に関する手続きおよび連絡等のため
(2) 当施設のご使用に関する情報および当グループの事業活動に関するご案内のため(送付を希望されない方には、送付いたしません。)
(3) アンケート調査をお願いするため
(4) 当施設へのお問合せに回答するため